DR. KARL OLBORT

INSTITUT FÜR PERSONAL- & BETRIEBSWIRTSCHAFT

In Kooperation mit THM TECHNISCHE HOCHSCHULE MITTELHESSEN und HSGB HESSISCHER STÄDTE- UND GEMEINDEBUND

Start: Programmbeginn nach Vereinbarung

FÜHRUNG und MANAGEMENT FÖRDERPROGRAMM

für
- Führungskräfte und –Vertreter
- Projektleitungen
- Führungs-Nachwuchskräfte
- Mitarbeiter*innen, die sich gezielt qualifizieren möchten

Anmeldungen sind jederzeit möglich!

Berufliche Kompetenzen erweitern!

Mit einem der anspruchsvollsten und effektivsten Führungs-Programme Deutschlands!

Und mit einer staatlichen **Hochschul-Zertifizierung** !

Sprechen Sie mit uns
auch über hausinterne
Durchführungen

PSYCHOLOGIE & MANAGEMENT WWW.IPW-INSTITUT.DE
D - 35435 WETTENBERG / GIESSEN MITTELMARK 19 TEL 0641-84680

Fortbildungen / Veranstaltungshinweise
1.1 R-U

FÜHRUNG UND MANAGEMENT 2027 – 2028
Personalführungs-Förderprogramm mit Zertifizierungs-Möglichkeit durch die THM Technische Hochschule Mittelhessen

Der Hessische Städte- und Gemeindebund startet in Kooperation mit dem IPW INSTITUT FÜR PERSONAL- und BETRIEBSWIRTSCHAFT, Herrn Dr. Karl Olbort und der THM TECHNISCHE HOCHSCHULE MITTELHESSEN das nächste Weiterbildungs-/Qualifizierungs-Programm zur

SYSTEMATISCHEN PERSONALFÜHRUNG UND -ENTWICKLUNG.

Das Konzept

Der HSGB fördert und optimiert mit diesem Programm die Kompetenzen der **Führungs- und -Nachwuchskräfte** systematisch zu einem einheitlichen Führungs- und Qualitätsstandard.

Das Programm wird durchgeführt vom IPW Institut für Personal- und Betriebs-Wirtschaft, Herrn Dipl.-Psych. Dr. Karl Olbort und Herrn Prof. Dr. Chr. Zielke (THM, angefr.).

Die staatliche **Technische Hochschule Mittelhessen (THM)** hat das Programm nach strengsten wissenschaftlichen und praxisrelevanten Kriterien geprüft und führt aufgrund der hohen Qualität eine Hochschul-Zertifizierung für die erfolgreichen Teilnehmer*innen durch.

Angesprochene Zielgruppen

- Führungskräfte und -Vertreter,
- Führungs-Nachwuchskräfte,
- Projektleiter
- Mitarbeiter*innen, die sich gezielt für Führungsaufgaben qualifizieren möchten

Das Führungs-Programm im Überblick:

- Das Programm-Design: ca. einjähriger Lehrgang mit insgesamt 12 Themen-Workshops (a 1 Tag), dabei findet ca. alle 4 Wochen ein Fortbildungstag statt; diese besondere Lehrplangestaltung ermöglicht eine ideale **berufsbegleitende Qualifizierung**.
- Programmbeginn mit dem **Diagnose-/Potenzial-Audit** (2 Tage, s. u.).
- **Individuelle Facharbeit**: Wird im Laufe des Programmes erstellt.
- Das Programm endet mit der **Abschluss-Prüfung** (1 Tag) und der **Zertifizierung**.

Die Ziele

Die Ziele dieses Programmes sind:

1. Systematische Förderung und Qualifizierung für **Personal-Führung** und **-entwicklung**;

2. Modernes und einheitliches **Qualitätsniveau** für Führung und Management.

3. Ausbau **natürlicher Autorität** durch gezielte Entwicklung der **Führungs-Persönlichkeit**

4. Optimierte **Leistung** und **Betriebsklima** bei Führungskräften und Mitarbeiter*innen!

5. **Positive Öffentlichkeits-Außenwirkung** der Organisation.
Gerade diese berufsbegleitende Form der qualifizierenden Fortbildung (ca. alle 4 Wochen ein Fortbildungstag) zeichnet sich durch beste und nachhaltige Ergebnisse aus.

Das Förderprogramm beginnt mit einem zweitägigen **Potenzial-/Zulassungs-Audit** und wird mit einer **Abschlussprüfung** und der **Zertifizierung** beendet.

Inhaltlicher Rahmenplan

Durchlaufen werden die folgenden Personalführungs-Qualifikationsstufen:

Start: Potenzial-Audit (2 Tage)

1. Modul - SCHLÜSSEL-FÜHRUNGS-KOMPETENZEN
Themenworkshops (jeweils 1 Fortbildungstag)
- **1**. Die neun Hauptaufgaben zielorientierter **Mitarbeiterführung**
- **2. Führungs-Kommunikation**
- **3**. Schwierige **Mitarbeitergespräche** erfolgreich führen
- **4**. Persönliche **Arbeits-Methodik / Zeit-Management**

Danach Start der **Sonderaufgabe** (Bearbeitungsdauer: 6 Monate):
Führungs-Facharbeit, Thema nach Absprache

2. Modul - AUFBAU-FÜHRUNGS-KOMPETENZEN
Themenworkshops (jeweils 1 Fortbildungstag)
- **1. Team-Management** *Kooperative Teams entwickeln und optimal nutzen*
- **2. Krisen-/Konflikt-Management** *Vom Konflikt zu Kooperation*
- **3. Verhandeln, Argumentieren**, **Überzeugen**
  Gewinnen Sie das Vertrauen der Gesprächs-Partner
- **4. Innovationstechniken** *Leistung und Klima optimieren*

3. Modul - STRATEGISCHE FÜHRUNGS-KOMPETENZEN

Themenworkshops (jeweils 1 Fortbildungstag)

1. Strategisches **Problem-Management**
2. **Motivations-Methoden** *Der Königsweg der Führung*
3. **Gesundheits-Management** *Überlastung und Gefährdung reduzieren*
4. **Führungs-Psychologie** *Führungs-Persönlichkeit und MitarbeiterInnen-Typen*

Danach ABSCHLUSSPRÜFUNG **und** ZERTIFIZIERUNG

Die Teilnahme an einzelnen Modulen ist möglich. Allerdings ist für die Zertifizierung die Teilnahme an allen Themenworkshops Voraussetzung.

Kosten

Für dieses Förderprogramm werden an Teilnehmergebühren 230,-- € pro Veranstaltungstag und Teilnehmer*in in Rechnung gestellt (= Gesamtkosten für 12 Tage: 2.760,00 €, Audit 2 Tage: 460,-- €, Abschlussprüfung 1 Tag: 230,-- €); die Kosten verteilen sich auf 2 bis 3 Haushaltsjahre; zzgl. evtl. Sonderleistungen nach Absprache, z. B. Nachholtermine / Individualbetreuung).
Die Auswertungen der Audit- und der Abschlussprüfungsaufgaben werden pauschal mit je 210,00 Euro pro Teilnehmer/in berechnet, für die Betreuung, Prüfung und Bewertung der Facharbeit fallen einmalig pauschal 225,00 Euro pro Teilnehmer/in an.
Alle Beträge sind jeweils zzgl. MwSt. (z.Z. 19 %) zu verstehen.
Die Abrechnung erfolgt pro Veranstaltungstag. Für die umfangreichen Arbeitsmaterialien werden keine Gebühren berechnet.

Individualbetreuung bei Verhinderung

Sollten Teilnehmer*innen an einzelnen Bausteinen aus wichtigen Gründen verhindert sein, so besteht bei rechtzeitiger Abmeldung die Möglichkeit, den Baustein **kostenneutral** in einer Parallelgruppe wahrzunehmen. Ist auch dies nicht realisierbar, so besteht die Möglichkeit einer Individualbetreuung (= schriftliche Bearbeitung der Inhalte mit spezifischen Aufgaben inklusive umfassender persönlicher Betreuung durch den Referenten, telefonisch oder online, bei der Bearbeitung der Inhalte, der Aufgaben und des Aufgabenfeedbacks). Für diese Individualbetreuung wird pro Veranstaltungstag eine Gebühr von 540,00 € anstelle der üblichen Teilnahmegebühr berechnet.

Zusätzliche Informationen: Hochschulzertifizierung durch die THM

Für interessierte Teilnehmer besteht die Möglichkeit, ein Abschluss-Zertifikat durch die Technische Hochschule Mittelhessen (THM) zu erlangen. Weitere Informationen werden dazu bei der Fortbildung gegeben.

Wichtig: Sollten Sie aus wichtigen Gründen aus dem Programm ausscheiden, dann werden nur die bis dahin anfallenden Kosten berechnet, zusätzlich fällt lediglich eine einmalige Bearbeitungsgebühr von 625,00 Euro an. Bedenken Sie, dass wir nur Teilnehmer/innen, die das

Gesamtprogramm durchlaufen haben, zur Abschlussprüfung und Zertifizierung zulassen können.

Notwendige Unterlagen
Für die verbindliche Anmeldung nutzen Sie bitte das als Anlage beigefügte **Anmeldeformular** und senden dieses ausgefüllt per Post oder per E-Mail an das IPW Institut für Personal- und Betriebswirtschaft, z. H. von Herrn Dr. Karl Olbort, Mittelmark 19 in 35435 Wettenberg/Gießen.
Zusätzlich ist ein kurzer **Lebenslauf** mit Angaben zu Person und Werdegang (Alter, aktueller Arbeitgeber, derzeitiges Aufgabengebiet) beizufügen, max. 1 DIN-A4-Seite.

Anmeldung

Es gibt zwei Wege zur Anmeldung:

a) Selbstbewerbung:
Alle Führungskräfte, Nachwuchskräfte und Mitarbeiter, die gezielt ihre Kompetenzen optimieren möchten, können sich selbst direkt, oder auch über ihre Kommune anmelden.

b) Anmeldung über den Arbeitgeber:
Der Arbeitgeber meldet alle geeigneten Führungskräfte/Nachwuchskräfte/Mitarbeiter an.
Für die Anmeldungen benutzen Sie bitte das anhängende Formular. Beigefügt werden soll ein kurzer Lebenslauf (max. 1 DIN-A4-Seite).

Programm-Start: Potenzialaudit zur gezielten individuellen Förderung

Alle Bewerber werden zunächst zu einem Audit-Potenzialanalyseverfahren eingeladen. Dort wird das schon vorhandene Führungs-Potenzial festgestellt: **Stärken** und **Kernkompetenzen** und **Entwicklungsfelder**. Damit werden individuelle Schwerpunkte für die Themen-Workshops (s.o.) erkannt und berücksichtigt.
Beim Potenzialaudit werden praktische Personalfälle und Führungsaufgaben individuell und im Team bearbeitet. Danach erfolgt die Zusammenstellung der Gruppen.

Fristen / Zeitplan

Anmeldefrist
Anmeldungen zum Förderprogramm sind jederzeit möglich. Die konkreten Veranstaltungstermine werden den angemeldeten Teilnehmer*innen rechtzeitig bekannt gegeben

Terminplanung
Die Termine der inhaltlichen Workshops werden erst nach dem Audit festgelegt. Die Veranstaltungen werden nach Möglichkeit in regionaler Nähe der Teilnehmer*innen durchgeführt.

Datenschutz

Mit Ihrer Anmeldung zu unserem Förderprogramm erhält das IPW Institut für Personal- und Betriebswirtschaft von Ihnen personenbezogene Daten, die zur Abwicklung des Lehrgangs erhoben und verarbeitet werden. Mit Übersendung des Anmeldeformulars stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung zu. Die Speicherung und Verarbeitung der Daten erfolgt unter Einhaltung der Bestimmungen der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG).
Sie können beim IPW Institut für Personal- und Betriebswirtschaft jederzeit Auskunft erhalten, welche Daten von Ihnen gespeichert werden. Sie können die Verarbeitung der Daten auch einschränken oder Widerspruch einlegen, etwaige Unrichtigkeiten berichtigen lassen oder die Löschung der Daten beantragen. Detaillierte Informationen zum Umgang mit Daten sowie zu Löschungs- und Beschwerderechten finden Sie in der Datenschutzerklärung unter https://ipw-institut.de/datenschutz/.

Organisation / Verfahren

Bitte geben Sie diese Ausschreibung möglichst umgehend **in Umlauf** für alle interessierten Personen, vielen Dank.

Ansprechpartner für Rückfragen

Herr Dr. Karl Olbort, IPW, Tel. 0641 84680 und
Frau Ltd. Verwaltungsdirektorin Sabine Richard-Ulmrich, HSGB, Tel. 06108 6001-23

Anlage

Institut für Personal- und Betriebswirtschaft
Herrn Dr. Karl Olbort
Mittelmark 19
35435 Wettenberg

bitte zurücksenden

per E-Mail an: ipw@ipw-institut.de
oder per Post an das IPW



Anmeldung: „FÜHRUNG UND MANAGEMENT 2027-2028“
Personalführungs-Förderprogramm mit Hochschulzertifizierung

Angaben zum/zur Teilnehmer/in

Anrede (Herr / Frau / Titel), Nachname, Vorname				
Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort				
personalisierte **E-Mail-Adresse**				
Telefonnummer (für Rückfragen)				
Teilnahme an folgenden Modulen	☐ alle	☐ Modul 1	☐ Modul 2	☐ Modul 3
THM-Hochschulzertifizierung gewünscht	☐ ja	☐ nein	☐ evtl.	

Angaben zum Arbeitgeber bzw. Rechnungsempfänger (falls abweichend)

Stadt / Gemeinde / Institution	
Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort	
Ansprechpartner/in in der Verwaltung	
Telefonnummer + E-Mail-Adresse (für Rückfragen)	

☐ Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

(Datum) (Unterschrift)

Anlage: Lebenslauf